

提出日 2019 年 月 日

事務局記入欄

受理 No

受付日 /

公益財団法人かながわ生き生き市民基金 第 12 期福祉たすけあい基金助成金申請書

【申請団体基本情報】

団 体 名	フリガナ		
代 表 者 (役職名・氏名)	フリガナ	⑩	
団体所在地	〒		
団体連絡先	TEL : FAX :	E-mail : U R L :	
担 当 者 連 絡 先 (上記代表、団体連絡先と異なる場合)	フリガナ 氏名	役職、担当名	
	電話番号	携帯電話	
	FAX	メールアドレス	
	住所	〒	
	区分方法	人数	
スタッフ	名 (内有給 名)	ボランティア	名 (日・週平均)
設 立 年 月	年 月	活動地域	
(活動開始)の経緯			
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 募集説明会 ・ 個別相談 (必須) <p>※個別相談への参加が無いと申請はできません。</p>		

※任意団体等で団体印がない場合は、代表者の印鑑を (印) の箇所に押印ください。

※団体連絡先の URL はホームページや Facebook 等がございましたらご記入ください。

※担当者連絡先は代表者欄、団体連絡先欄と同じ場合、記入しないで結構です。

添付書類チェック欄 (提出前にご確認ください)

添付書類	チェック欄
①前年度 (2018 年) の決算書類 (収支計算書など) と活動報告 (事業報告書など)	
②申請年度 (2019 年度) の予算書類と活動計画書 (事業計画書など)	
③定款、団体規約	

【1】申請する事業・活動の内容

※この項目について、2 ページで収まるようご記入ください。Word 等で入力の場合 10.5 ポイントでご記入ください。

申請する事業・活動の名称または企画名	
1) 課題認識 (この事業を企画した理由)	
2) 申請する活動・事業活動は地域課題に対する活動か。	
3) 申請事業・活動・企画の趣旨・目的	
4) 実施計画 ・主な対象者	

<ul style="list-style-type: none">・ 場所 ・ 何を・どのように・どうする ・ 事業の実施体制	
<p>5】この事業を通じて地域にどのような影響を要することが出来るか</p>	

【2】 申請事業・活動の予算

収支予算【今回申請事業の収支予算をご記入ください】

【科目の詳細はPg6でご確認ください】

(単位：円)

科目		予算額	説明 (内訳・算出根拠を詳しくご記入ください)
収入	自主財源		
	①事業収入		
	②年会費 (会費等からの補充分の充当)		
	③その他 (バザー収入・寄付金等)		
④福祉たすけあい基金申請金額			
収入合計			

科目		予算額	予算額の内 助成金をあ てる金額	詳細説明 (何にいくらかかるかの内訳全てをご記入ください)
	会議費			
	旅費・交通費			
	通信運搬費			
	消耗品費			
	印刷製本費			
	賃借料(活動場所の維持費)			
	諸謝金			
	広報費			
	物品購入費			
	人件費※			
	その他			
支出合計				

※収入と支出は同額になります。

※人件費を申請される場合、別途資金計画書の提出が必要になります。

※以下の書類を追加で求める場合があります。

- ・申請に物品購入を含む場合、見積書またはカタログ等の金額や内容が分かるもの
- ・申請に会議室、ホールまたは物品等を借りる際の費用を含んでいる場合は、料金表等、金額が分かるもの
- ・申請の事業・活動について他の団体から助成や補助を受けているまたは申請中の場合、その助成や補助の内容が合分分かるもの（募集要項及び申請書の複写等）

※その他、申請内容等を問合せする場合があります。

【3】 今後の展望及び事業・活動の継続性

科目の説明と対象経費			
収入	自主財源	①事業収入	活動を行う上での収入
		②年会費 (会費等からの補充分の充当)	年・月会費・賛助金など
		③その他 (バザー収入・寄付金等)	上記以外の収入(寄付金・バザーの収益など)
	④福祉たすけあい基金申請金額	今回、申請金額	
収入合計		下記の表、支出合計と同額になります。	

支出	助成対象経費	会議費	施設利用料、会議に伴う経費
		旅費・交通費	交通機関を使用する際の経費・ガソリン代等
		通信運搬費	切手代、電話代、インターネット料金等
		消耗品費	活動を行う上で消耗する文房具用品等
		印刷製本費	会報、チラシ、イベントの案内、記念紙、シンポジウムの成果、調査研究の成果の印刷経費
		賃借料(活動場所の維持費)	活動場所の家賃、リース品等の支払い
		諸謝金 (内部講師の場合は要説明)	講演会や研修会、シンポジウムなどにおける謝金、イベント等の単発事業での出演者謝金
		広報費	団体活動PRに必要な経費
		物品購入費	活動に必要な物品の購入経費 (食材費・飲食経費含む)
		人件費※	申請事業に係る人件費
		その他	上記に属さない費用
支出合計		上記の表、収入合計と同額になります。	